

«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ № 2 г. Шагонар

Чадамба Г.Г./



Дорожная карта МБОУ СОШ № 2 г. Шагонар

по реализации проекта «Школа Минпросвещения»

на 2022-2025 год.

Шагонар – 2022 год

| Направление проекта | Конкретные мероприятия по переходу на следующий уровень | Планируемый результат | Сроки реализации | Ответственные | Исполнение |
|--|---|--|-----------------------|---|------------|
| Знание: качество и объективность | - разработать и утвердить единые рекомендации по контрольным работам | Единая система оценивания учащихся по всем предметам. | Август 2023г | Директор, заместители по УВР, заместитель директора по АХЧ, педагог-библиотекарь. | |
| | - подать заявку на приобретение единой линейки учебников | Повышение качества успеваемости учащихся. | Январь 2023г | | |
| | - разработать объективную внутришкольную систему оценивания | Дифференцированный подход к каждому обучающемуся. | Август 2023г | | |
| | - повторно подать заявку на приобретение современной учебной мебели для кабинетов физики, химии, биологии | Повышение качества успеваемости учащихся. Повышение результатов ГИА 2023 года. | Декабрь 2022г | | |
| Инклюзивное образовательное пространство | - подать заявку на приобретение учебников, рабочих тетрадей по новым требованиям | 100% обеспечение учебниками и рабочими тетрадями. | Январь 2023г | Директор, педагог-библиотекарь, заместители директора по УВР, заместитель директора по ИКТ, заместитель директора по АХЧ. | |
| | - повторно подать заявку на приобретение проекторов, ЖК телевизоров, принтеров | Повышение качества успеваемости учащихся. | Декабрь 2022г | | |
| | - заключение договора с Мин.цифры РТ на подключение к сети интернет учебные кабинеты школы | Повышение качества успеваемости учащихся. АИС «Дневник.ру», «Сферум». | Декабрь 2022г | | |
| | - оформить комнату детских инициатив, ученического самоуправления | Активное вовлечение детской общности в жизнь школы. | Декабрь 2022г | | |
| Воспитание | - разработать Положение об организации внутришкольного пространства | Единый подход в организации внутришкольного пространства. | Август 2023г | Заместитель директора по ВР, руководители общественных организаций, вожатый. | |
| | - разработать программу ученического самоуправления | Активное вовлечение детской общности в жизнь школы. | Август 2023г | | |
| | - организация праздничных концертов, творческих вечеров | Вовлечение более 50% обучающихся в творческую деятельность. | 2022-2025 учебный год | | |
| Творчество | - провести профориентационные уроки | Вовлечение обучающихся в профориентационную работу. | 2022-2025 учебный год | Учителя музыки, внеурочной деятельности, заместитель директора по ВР. | |
| | - организовать профобучения для пед. коллектива школы | Повышение квалификации пед. работников. | 2022-2025 учебный год | | |
| | - организовать участие обучающихся в профориентационной смене | Вовлечение обучающихся в профориентационную работу. | 2022-2025 учебный год | | |
| Профориентация | - провести профориентационные уроки | Вовлечение обучающихся в профориентационную работу. | 2022-2025 учебный год | Директор, заместители директора по УВР. | |
| | - организовать профобучения для пед. коллектива школы | Повышение квалификации пед. работников. | 2022-2025 учебный год | | |
| | - организовать участие обучающихся в профориентационной смене | Вовлечение обучающихся в профориентационную работу. | 2022-2025 учебный год | | |

| | | | | |
|---|--|---|-----------------------------|---|
| | - заключение соглашений с организациями | Реализация обучающимися возможности специального образования. | 2022-2025 учебный год | |
| Здоровье | - расширить спектр спортивных секций | Общее оздоровление учащихся. Вовлечение обучающихся во внеурочное время. | 2022-2025 учебный год | Учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования, классные руководители. |
| | - регистрация всех учеников, интересующихся спортом на сайте ГТО | Получение знаков ГТО более 20% учащихся. | Апрель 2023г | |
| Учитель. Школьные команды | - разработать и утвердить дорожную карту по развитию системы наставничества в школе | | Декабрь 2022г | Заместитель директора по научной работе. |
| | - организовать прохождение КПК педагогами | Повышение квалификации пед. работников школы. | 2022-2025 гт | |
| Школьный климат | - разработать и утвердить антибуллинг-программы для НОО, ООУ, СОУО | Вовлечение родителей в работу по пресечению буллинга, выработка у учащихся правильной реакции на буллинг. | 2022-2023 учебный год | Педагоги-психологи, пед. коллектив школы. |
| | - оборудовать зону отдыха для учащихся, учителей, способствовать совершенствованию благоприятного микроклимата в школе | Благоприятная психологическая атмосфера. | 2022-2023 учебный год | |
| Образовательная среда, создание условий | - планирование мероприятий по цифровой образовательной среде | Предоставление учащимся, учителям доступ к цифровой образовательной среде. | Январь 2023г | Заместитель директора по ИКТ, руководители центра «Точка роста, ЦОС». |
| | - составить план работы центра «Точка роста, ЦОС» | | Декабрь 2022г | |
| | - создать условия для реализации программы «Доступная среда» | | Декабрь 2022г, январь 2023г | |