



ПРИКАЗ

от «30» ноября 2022 г.

№ 880

Об организации мероприятий по работе с автоматизированной информационной системой «Дневник общеобразовательных организаций» в сфере образования Улуг-Хемского кожууна

Во исполнение приказа Министерства образования Республики Тыва от 28 ноября 2022 года №1134-д «Об организации мероприятий по работе с автоматизированной информационной системой «Дневник общеобразовательных организаций» в сфере образования Республики Тыва», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям (Данжалова Л.Б., Чадамба Г.Г., Дамбаа А.В., Дамба В.В., Аир-Санаа С.М., Санчы Э.Т., Биче-оол С.Д., Кыргыз К.А., Хаялдай В.В., Айыр-оол С.К., Дамдын В.М.) обеспечить:
 - 1.1. Предоставление государственной и муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию, реализующую программу начального, основного и среднего общего образования», «Перевод из образовательной организации в другую образовательную организацию» и «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающихся, ведение электронного журнала и электронного дневника»;
 - 1.2. Своевременное принятие поручений и заполнение показателей «Наполненность расписания», «Планирование уроков», «Ведение классных журналов», «Своевременное выставление оценок», «Своевременная выдача ДЗ»;
 - 1.3. Доступ к АИС «Дневник ОО» каждому ученику и прикрепить в личное дело логин и пароль от активированного профиля «Дневник.ру» учащегося. При выбытии из школы учащегося администратору необходимо сбросить текущий пароль и передать владельцу профиля временный пароль с логином.
2. Методисту ООДиДО (Сарыг-Лама И.А.) обеспечить еженедельный мониторинг активности школ в Дневник.ру.
3. Документоведу-секретарю (Чимит-Доржу С.Э.) ознакомить всех исполнителей с настоящим приказом под личную роспись.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на и.о. начальника ООДиДО Куулар А.М.

Начальник



О.Б. Сенти



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
(Минобр РТ)**

ПРИКАЗ

«18» ноября 2022 г. № 1134 -д
г. Кызыл

**Об организации мероприятий по работе с автоматизированной
информационной системой «Дневник общеобразовательных организаций»
в сфере образования Республики Тыва**

В целях предоставления государственной и муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию, реализующую программу начального, общего и среднего общего образования», «Перевод из образовательной организации в другую образовательную организацию» и «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающихся, ведение электронного журнала и электронного дневника», а также оперативного получения необходимой информации обучающимися и их родителями (законными представителями), связанной с процессом обучения в образовательных организациях (далее – ОО), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ГБУ «Институт оценки качества образования Республики Тыва»:

– организовать мероприятие по работе с автоматизированной информационной системой «Дневник общеобразовательных организаций» (далее – АИС «Дневник ОО») в сфере образования Республики Тыва;

– оказать техническую помощь по работе в АИС «Дневник ОО».

2. Рекомендовать:

– руководителям органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) республики, осуществляющим управление в сфере образования, республиканских образовательных организаций осуществлять предоставление государственной и муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию, реализующую программу начального, общего и среднего общего образования», «Перевод из образовательной организации в другую образовательную организацию» и «Предоставление информации о

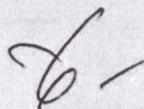
текущей успеваемости обучающихся, ведение электронного журнала и электронного дневника»;

– администраторам ОО обеспечить доступ к АИС «Дневник ОО» каждому ученику и прикрепить в личное дело логин и пароль от активированного профиля «Дневник.ру» учащегося. При выбытии из образовательной организации учащегося администратору ОО необходимо сбросить текущий пароль и передать владельцу профиля временный пароль с логином;

– сотрудникам ОО необходимо своевременно заполнять АИС «Дневник ОО» таких показателей, как «Наполненность расписания», «Планирование уроков», «Ведение классных журналов», «Своевременное выставление оценок».

3. Исполнение настоящего приказа возложить на и.о. первого заместителя министра Монгуша В. М.

И.о. министра



Биче-оол И. Н