

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 г. ШАГОНАР
(МБОУ СОШ № 2 г. ШАГОНАР)

668210, Республика Тыва, Удуг-Хемский район, г. Шагонар, ул. Саяно-Шушенская, д. 10
тел. 8(39436)-2-27-61. e-mail: skola2.shagonar@mail.ru

ПРИКАЗ

от « 12 » марта 2025 г.

№ 443-ОД

**Об организованном завершении третьей учебной четверти,
проведении весенних каникул, обучающихся в 2024-2025 учебного года
и об усилении мер безопасности в каникулярные дни**

На основании письма Министерства образования Республики Тыва от 04 марта 2025 года исх. № 257-д, в целях организованного проведения весенних каникул обучающихся общеобразовательных организаций, профилактики безнадзорности и предотвращения правонарушений среди обучающихся, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по ВР Дамчай Ш.А. организовать и провести весенние каникулы с 24 марта 2025 г. по 1 апреля 2025 года (8 календарных дней).

1.1. считать первым днем учебы 4-ой четверти 01 апреля 2025 года;

2. Старшей вожатой школы Дажы Д.О. разработать и утвердить план мероприятий по организованному проведению весенних каникул обучающихся и разместить на официальных сайтах общеобразовательных организаций до 15 марта 2025 года под единым хештегом #Каникулы Весна 17;

2.1. Назначить ответственным за исполнение плана мероприятий, предоставление сводного отчета о проведенных мероприятиях старшую вожатую Дажы Д.О.;

2.2. обеспечить информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о всех формах организованной занятости в период весенних каникул, в том числе путем размещения информации на официальных сайтах образовательных организаций;

2.3. при выставлении инфоповодов в социальных сетях, на официальных сайтах использовать единый хештег #Каникулы Весна17.

2.4. предоставить отчет о проведенных мероприятиях в срок до 29 марта 2025

года на электронный адрес : vospit.otdel_uo@mail.ru.

2.5. руководствоваться прилагаемым примерным планом мероприятий в период весенних каникул с 24 по 31 марта 2025 года (приложение);

3. Заместителю директора по УВР Карашпай А.А. обеспечить организацию работы по проведению предметных консультаций для обучающихся 9-х, 11-х классов.

4. Руководителю ОБЖ Анай-оол А.В. обеспечить меры комплексной безопасности в образовательных организациях, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников.

5. Классным руководителям провести общий инструктаж по комплексной безопасности обучающихся образовательных организаций под роспись в журнале инструктажа;

5.1. обеспечить участие обучающихся в кожуунных и республиканских мероприятиях во время весенних каникул;

5.2. провести предупредительные и профилактические работы с обучающимися образовательных организаций, направленные на обеспечение безопасности;

5.3. организовать контроль за реализацией мер по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности;

5.4. провести мониторинг за досуговой деятельностью обучающихся, реализовать индивидуальные программы сопровождения учащихся, состоящих на профилактических учетах школы, инспекции по делам несовершеннолетних, детей находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот детей, оставшихся без попечения родителей;

5.5. провести информационную работу мероприятия по соблюдению комендантского часа среди несовершеннолетних и родителей (законных представителей) в соответствии с законом Республики Тыва от 13.07.2009 г . 31489-зрт « О мерах по предупреждению вреда физическому и нравственному развитию детей в Республике Тыва»;

5.6. обеспечить максимальный охват организованными формами занятости детей и подростков, в том числе состоящих на профилактических учетах;

5.7. организовать передачу под личную расписку родителей (законных представителей) детей чабанов, при выезде на чабанские стоянки и обратно до места учебы в период весенних каникул;

5.8. обеспечить взаимодействие согласно утвержденному алгоритму при чрезвычайных происшествиях в образовательных организациях и с участием несовершеннолетних.

6. Инспектору по профилактике правонарушений Туванзи А.А. составить и утвердить график рейдовых мероприятий, по посещению семей обучающихся, состоящих на профилактических учетах школы, инспекции по делам несовершеннолетних, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

6.1. принять меры по недопущению распития спиртных напитков и употребления психотропных веществ детьми и подростками.

7. Заместителю директора по АХЧ Димит Э.В. осуществлять ежедневный внешний и внутренний осмотр зданий и прилегающих к ним территорий;

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Дамчай Ш.А.

Директор



Кызыл-оол С.Н.

Гуанагашева А.А.

Анж / Керева Д.В.

Огон / Огон Ш.С.

Анж / Францис А.А.

Менуца / Менуца А.А.

Анж / Анж С.А.

Ол / Шамир-оол С.Н.